

求人番号

26030- 4347951

事業所番号

2603-100717-9

受付年月日 令和7年4月2日

紹介期限日 令和7年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z91	Q74			Z54
					A13

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
京都府八幡市	048-99
	産業分類
551	家具・建具・じゅう器等卸

1 求人事業所

事業所名

タカダジムキ カブシキガイシャ

タカダ事務機 株式会社

所在地

〒 614-8056

京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0

ホームページ <http://www.takadajimuki.co.jp/>

2 仕事内容

職種

営業職（トライアル併用）

仕事内容

OA機器やオフィス用品、スチール家具の販売及び保守をおこなう会社です。
主に官公庁・学校・病院や民間企業へのルートセールスで、備品購入の相談や事務機器更新の提案。さらには建物を新築された際の備品提案をおこないます。
当社は販売から保守までを自社で行うため、一貫したサービスでお客様に喜ばれています。
富士フィルムビジネスイノベーション及び京セラドキュメントソリューションズの保守 認定店です。
未経験の応募も歓迎します。一から丁寧に指導いたします。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

240,900 円 ～ 276,100 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

182,000 円 ～ 209,000 円

月平均労働日数（20.5 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

あり（58,900 円 ～ 67,100 円）

固定残業代に関する特記事項

みなし時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、40 時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当付記事項

皆勤手当：10,000 円

扶養家族手当：配偶者手当 10,000 円

子供手当 5,000 円／人

役職手当：

主任 10,000 円 係長 20,000 円

課長 50,000 円 部長 100,000 円

賃形態等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 20,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.70 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

タカダ事務機 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

26030- 4347951

事業所番号

2603-100717-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 09時 00分 ～ 15時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
土曜日は時短勤務のため就業時間（2）に該当

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 118日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
土曜日の休日は社内カレンダーに依る*年末年始・夏期
年間休日118日と有給休暇推奨日10日あります！
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 8人
就業場所 6人
（うち女性 2人）
（うちパート 0人）
設立年 昭和58年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

OA機器・オフィス家具・その他周辺機器、販売及び保守、オフセット印刷版下作成
★こちらの事業所は「事業所PRシート」を公開しています

会社の特長

創業40年目となり、次世代への事業承継も検討しています。
「ソーシャル企業認証制度 S 認証」を取得し、持続可能な社会の実現に取り組んでいます。

役職／代表者名

代表取締役 白井 敏之 法人番号 2130001038116

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 該当事者なし 介護休業取得実績 該当事者なし 看護休暇取得実績 該当事者なし

外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1 日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 614-8056
京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0
京阪本線 樟葉駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒 614-8056
京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査

担当者

専務取締役
タカハシ アツシ
高橋 敦
電話番号 075-971-1307 内線（ ）
FAX 075-971-0334
Eメール recruit@takadajimuki.co.jp

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 その他（ ） 加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり
（一律 60歳） （上限 65歳まで） （上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし
託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

◆トライアル雇用併用求人
トライアル雇用期間中、労働条件変更なし
相談窓口をご利用ください。安定所の紹介状が必要です。
*事前に、履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を送付してください。面接日時をご案内します。
*「京都ワーク・ライフ・バランス推進宣言企業」です。
*京都ジョブナビに掲載しています。
*有給休暇取得実績年間5～6日程度有ります。
*マイカー・バイク・自転車通勤可
*土曜日は基本的に休日＋（有給休暇推奨日）で年間の出勤日は3日程度になります。

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。